

Drög að nýjum reglum um hjálparliðasjóð Sjálfsbjargar landssambands hreyfihamlaðra (hér eftir Sjálfsbjörg).

1. gr.

Markmið Hjálparliðasjóðsins (sjóður hér eftir) er að gera hreyfihömluðum einstaklingum kleift að ferðast innanlands og utan á jafnréttisgrundvelli. Þessu markmiði hyggst stjórn sjóðsins ná með því að veita hreyfihömluðum einstaklingum fjárstyrki til að mæta hluta kostnaðar vegna hjálparliða á ferðalögum.

2. gr.

Styrk úr sjóðnum getur sá sótt um sem hefur verið félagi í einhverju af aðildarfélögum Sjálfsbjargar árinu áður en umsóknin er dagsett (er skráður virkur í innsendu félagatali til Sjálfsbjargar Isf frá viðkomandi aðildarfélagi). Þá þarf umsækjandi vegna hreyfihömlunar að þurfa aðstoð hjálparliða við athafnir daglegs lífs á ferðalögum.

3. gr.

Styrkinn skal einvörðungu nýta til að mæta hluta kostnaðar við ferðalag hjálparliðans.

Reglur um hjálparliðasjóð Sjálfsbjargar Isf.

I. KAFLI

Markmið og skilgreining

1. gr.

Markmið Hjálparliðsins er að gera hreyfihömluðum kleift að ferðast innanlands og utan á jafnréttisgrundvelli. Þessu markmiði hyggst stjórn Hjálparliðsins ná með því að:

1. Útvega hreyfihömluðum hæfa hjálparliða.
2. Hafa hjálparliða á skrá.
3. Halda réttindanámskeið fyrir hjálparliða.
4. Greiða kostnað vegna hjálparliða á ferðalögum samkvæmt heimiluðum úthlutunum.
5. Starfrækja sjóð sem úthluta skal úr vegna kostnaðar samkvæmt 4. tölulið og standa skal undir starfi Hjálparliðsins.

2. gr.

Aðstoðar Hjálparliðsins getur sá notið sem er félagi í einhverju af aðildarfélögum Sjálfsbjargar Isf og vegna hreyfihömlunar þarf aðstoð við athafnir daglegs lífs á ferðalögum. Aðstoð Hjálparliðs Sjálfsbjargar Isf getur falist í annars vegar útvegum hjálparliða og hins vegar greiðslu kostnaðar vegna ferðalaga hjálparliðans eða hvoru tveggja.

II. KAFLI

Stjórn og skipulag

3. gr.

Hjálparliðið er eign Sjálfsbjargar Isf. Hjálparliðið er starfrækt af stjórn þriggja

4. gr.

Hjálparliðasjóðurinn er eign og í umsjón Sjálfsbjargar Ish. Stjórn sjóðsins samanstendur af þremur Sjálfsbjargarfélögum. Tveir eru kjörnir á Landsfundi annað árið og einn hitt árið. Stjórn Sjálfsbjargar skipar einn þriggja sem formann sjóðsstjórnar.

Framkvæmdastjóri Sjálfsbjargar eða starfsmaður er hann tilnefni starfar með sjóðsstjórninni.

5. gr.

Meginverkefni stjórnar sjóðsins eru:

- a. Hafa umsjón með sjóðnum og tryggja að ávöxtun hans sé eins og best verði á kosið.
- b. Tryggja að sjóðurinn sé kynntur á vefsíðu Sjálfsbjargar.
- c. Tryggja að auglýst sé t.d. á vefsíðu og Facebooksíðu Sjálfsbjargar Ish. eftir umsóknum a.m.k. mánuði fyrir hvern umsóknarfrest.
- d. Fara yfir innsendar umsóknir og ákvarða í samræmi við verklagsreglur hver(jir) hljóti styrk og hvaða upphæð hverju sinni.
- e. Kynna styrkhöfum og umsækjendum niðurstöðuna og afhenda styrkina.
- f. Stjórnin heldur fundargerð um fundi sína og skrá yfir umsóknir og úthlutanir hverju sinni.
- g. Reikningar sjóðsins skulu færðir í samræmi við góða reikningsskilavenju og samþykktir af stjórn sjóðsins. Þá skal staða sjóðsins og rekstur koma fram í skýringum ársreiknings Sjálfsbjargar Ish. hverju sinni. Reikningsárið er almanaksárið.

manna auk tveggja varamanna sem kjörnir eru til tveggja ára í senn.

Fulltrúar skulu kjörnir á þingi Sjálfsbjargar Isf.

Formaður stjórnar skal kjörinn sérstaklega á þingi Sjálfsbjargar. Að öðru leyti skiptir stjórnin með sér verkum.

4. gr.

Hlutverk stjórnar Hjálparliðsins er að annast almenna starfrækslu þess sem fellst m.a. í eftirfarandi:

- a. Hafa umsjón með sjóði Hjálparliðsins, annast allt reikningshald og rekstur sjóðsins.
- b. Standa fyrir námskeiðum fyrir hjálparliða í samvinnu við Rauða kross Íslands.
- c. Hafa á skrá tiltækar grunnupplýsingar um viðurkennda hjálparliða.
- d. Taka ákvarðanir um úttegum hjálparliða og úthlutanir úr sjóði Hjálparliðsins til greiðslu ferðakostnaðar vegna hjálparliða.
- e. Stjórnin heldur fundargerðarbók og færir í hana allar ákvarðanir um úthlutanir, námskeiðahald og annað er varðar rekstur.
- f. Reikningar Hjálparliðsins skulu færðir í samræmi við góða reikningsskilavenju og þeir skulu endurskoðaðir af löggiltum endurskoðanda Sjálfsbjargar Isf. Reikningsárið er almanaksárið.

<p>6. gr. Stofnfé sjóðsins er framlag Rauða kross Íslands að upphæð kr. 5.000.000,- (fimm milljónir) í apríl 1997. Tekjur sjóðsins eru frjáls framlög og önnur framlög svo og vaxtatekjur. Sjálfsbjörg Ish. leggur sjóðnum til kr. 200.000.- árlega. Sjóðurinn er eign Sjálfsbjargar Ish.</p> <p>7. gr. Sjóðurinn skal ávaxtaður á öruggan og varfærinn hátt á bestu vaxtakjörum hverju sinni. Einnig er heimilt að Sjálfsbjörg Ish. varðveiti sjóðinn í heild sinni eða að hluta og greiði þá sjóðnum 2% hærri vexti en ávöxtun síðustu tveggja ára hefði gefið honum í viðskiptabanka Sjálfsbjargar Ish. Stjórn sjóðsins ákveður árlega upphæðina sem er til úthlutunar það árið og skal upphæðin aldrei vera hærri en 10% af stöðu sjóðsins um síðustu áramót.</p> <p>8. gr. Verði sjóðurinn lagður niður (ákvörðun stjórnar Sjálfsbjargar Ish. og samþykkis Landsfundar) skulu eignir hans renna til Sjálfsbjargar Ish.</p> <p>9. gr. Umsækjendur velja sér sína hjálparliða til ferðarinnar samkvæmt eigin forsendum.</p>	<p>Sjóður</p> <p>5. gr. Stofnfé sjóðs Hjálparliðsins er framlag Rauða kross Íslands að upphæð kr. 5.000.000,- (fimm milljónir). Tekjur sjóðsins eru frjáls framlög og önnur framlög svo og vaxtatekjur. Sjóðurinn er eign Sjálfsbjargar, Isf.</p> <p>6. gr. Sjóður Hjálparliðsins skal ávaxtaður á öruggan hátt á bestu vaxtakjörum hverju sinni.</p> <p>7. gr. Verði Hjálparliðið lagt niður skulu eignir þess renna til Sjálfsbjargar Isf.</p> <p>III. KAFLI Hjálparliðar</p> <p>gr. Hjálparliðar eru sjálfboðaliðar. Eftirfarandi kröfur eru gerðar til hjálparliða hjá Hjálparliðinu: Þeir séu orðnir tvítugir, hafi skilað inn læknisvottorði og framvísað sakavottorði. Þeir hafa lokið réttindanámskeiði fyrir hjálparliða. Þeir sem hafa sérmenntun á félags- eða heilbrigðisviði fá það metið.</p>
--	---

11. gr.

Umsækjendur um styrk úr sjóðnum geta bæði verið þeir sem hyggjast ferðast einir (auk hjálparliða) og þeir sem ætla í hópferð, hvort sem það eru ferðalög innanlands eða utan og takmarkast ekki af tilgangi ferðalags.

Takmarkanir á styrkveitingu. Líða verða tvö ár (tvær úthlutanir) milli styrkveitinga til umsækjanda sem áður hefur fengið styrkúthlutun.

gr.

Hjálparliði kallast sá sem fengið hefur viðurkenningu og er á skrá hjá Hjálparliðinu. Hann hefur lært um árangursrík samskipti og fengið leiðsögn hvað varðar líkamlega, persónulega og félagslega aðstoð fyrir hreyfihamlaða. Hann þarf að búa yfir þekkingu um rétta líkamsbeitingu þegar hann veitir líkamlega aðstoð. Hann þekkir ýmsar fatlanir og helstu hjálpartæki.

gr.

Hjálparliðar eru bundnir þagnarskyldu í starfi sínu. Þeim er óheimilt að ræða um hagi og aðstæður þeirra sem þeir aðstoða við óviðkomandi aðila. Þagnarskyldan helst þó þeir láti af störfum sínum sem hjálparliðar.

IV. KAFLI

Heimilaðar úthlutanir

11. gr.

Umsækjendur um hjálparliða og úthlutun úr sjóði Hjálparliðsins geta bæði verið þeir sem hyggjast ferðast einir og þeir sem ætla í hópferð.

Aðstoð Hjálparliðsins tekur bæði til ferðalaga innanlands og utan og réttur til umsóknar um aðstoð takmarkast ekki af tilgangi ferðalags.

Umsækjendur sem ekki hafa áður fengið úthlutað úr sjóðnum hafa forgang við úthlutun. Ennfremur er að jafnaði forgangur til aðstoðar í eftirfarandi tilvikum:

1. Þegar umsækjandi hefur ekki fengið aðstoð vegna ferðalags innanlands árið áður.
2. Þegar umsækjandi hefur ekki fengið aðstoð vegna ferðalags til útlanda

12. gr.

Úthlutanir úr sjóðnum miðast við að taka þátt í kostnaði vegna hjálparliða fyrir fargjald, gistingu og upphald viðkomandi, svo fremi sem hann fæst ekki greiddur af öðrum. Ekki er úthlutað fyrir kostnaði sem opinberum aðilum á vegum ríkis eða sveitarfélaga ber að greiða samkvæmt lögum.

13. gr.

Stjórnin tekur tillit til heildarupphæðar sem er til úthlutunar hverju sinni og fjölda umsókna sem niðurstaðan er að styrkja og annarra ástæðna sem tilgreindar eru hvort um er að ræða úthlutun fyrir öllum kostnaði eða hluta kostnaðar. Þá er einnig heimilt að ákveða að allir umsækjendur fái sömu styrkupphæð, enda sé aðeins um hluta kostnaðar að ræða. Styrkinn fær umsækjandi greiddan eftir á gegn framvísun ferðareikninga.

Úthlutun er ætíð endurkræf ef greiðslur úr sjóðnum eru notaðar í annað en sótt var um.

13. gr.

Sótt er um styrk úr sjóðnum á þar til gerðum umsóknareyðublöðum sem er að finna á vefsíðu Sjálfsbjargar. Umsækjandi skal vera hinn hreyfihamlaði sem aðstoðarinnar á að njóta. Í umsókn komi m.a. fram eftirfarandi upplýsingar:

- a. Nafn, kennitala, lögheimili, sími og netfang umsækjanda.
- b. Upplýsingar um hreyfihömlun umsækjanda og eftir atvikum hvaða hjálpartæki hann notar.
- c. Í hvaða aðildarfélagi Sjálfsbjargar

síðastliðin tvö ár.

12. gr.

Úthlutanir úr sjóði Hjálparliðsins geta tekið til kostnaðar vegna fargjalds, gistingar og upphalds fyrir hjálparliðann, svo fremi sem hann fæst ekki greiddur af öðrum. Ekki er úthlutað fyrir kostnaði sem opinberum aðilum á vegum ríkisins eða sveitarfélaga ber að greiða samkvæmt lögum.

Stjórnin ákvarðar upphæð úthlutunar og metur hvort um er að ræða úthlutun fyrir öllum kostnaði eða hluta kostnaðar. Kostnaðinn fær umsækjandi greiddan fyrirfram eða eftir á gegn framvísun reikninga.

Úthlutun er ætíð endurkræf ef greiðslur úr sjóðnum eru notaðar í annað en sótt var um.

V. KAFLI

Afgreiðsla umsókna

13. gr.

Sótt er um aðstoð hjálparliða og úthlutun úr sjóði Hjálparliðsins á þar til gerðum umsóknareyðublöðum sem fást hjá Sjálfsbjörg Isf og aðildarfélögum þess.

Umsækjandi skal vera hinn hreyfihamlaði, sem aðstoðarinnar á að njóta. Í umsókn komi m.a. fram eftirfarandi upplýsingar:

1. Nafn, kennitala og lögheimili umsækjanda.
2. Upplýsingar um hreyfihömlun umsækjanda og hvaða hjálpartæki hann notar.
3. Hvenær og hversu lengi óskað er eftir hjálparliða; tímabil ferðalags.

umsækjandi er og hvenær hann gerðist félagi.

d. Stutt lýsing á fyrirhuguðu ferðalagi, hvert og hvenær (tímabil ferðalags).

e. Raunverulegur eða áætlaður kostnaður vegna fargjalds, gistingar og upphalds hjálparliða.

f. Nafn á hjálparliða – kennitala-heimili-gms.

g. Hvers konar aðstoð hjálparliði mun veita.

h. Ef sótt hefur verið um styrk áður, þá hvenær.

Umsóknin fyllist út á eyðublaði sem hægt er að hlaða niður af vefsíðu Sjálfsbjargar (www.sjalfsbjorg.is). Tekið er á móti umsóknum í gegn um tölvupóst (sjalfsbjorg@sjalfsbjorg.is) eða með hefðbundnum pósti.

14. Úthlutað er úr sjóðnum einu sinni á ári í maí mánuði ár hvert. Umsóknarfrestur er til 1. apríl ár hvert. Niðurstaða stjórnar sjóðsins um úthlutun verður tilkynnt styrkþegum með netpósti eigi síðar en 7 vikum eftir að umsóknarfrestur rennur út.

Í sérstökum tilvikum getur stjórn farið fram á læknisvottorði til að staðfesta hreyfihömlun umsækjanda.

Reglur þessar voru þannig samþykktar á Landsfundi Sjálfsbjargar lsh. 4. maí 2019. Fyrri reglur um sama efni, falla úr gildi á sama tíma.

4. Um hvers konar ferðalag er að ræða.

5. Raunverulegur eða áætlaður kostnaður vegna fargjalds, gistingar og upphalds hjálparliða.

6. Hvers konar aðstoð hjálparliði þarf að geta veitt.

7. Ef sótt hefur verið um aðstoð áður, þá hvenær.

Umsókn skal send Hjálparliðinu hjá Sjálfsbjörg lsf að Hátúni 12, Reykjavík. Sækja skal um til Hjálparliðsins með góðum fyrirvara. Öllum umsóknum er svarað skriflega.

Í sérstökum tilvikum má óska eftir staðfestingu á hreyfihömlun umsækjanda og getu hans til fyrirhugaðs ferðalags með framvísun læknisvottorðs.

gr.

Þegar óskað er eftir hjálparliða af skrá Hjálparliðsins velur stjórnin hjálparliða sem komið geta til greina fyrir viðkomandi umsækjanda. Hann velur síðan þann hjálparliða sem hann telur að henti sér best.

VI. KAFLI

Ýmislegt

gr.

Stjórn Hjálparliðsins skal móta meginstefnu og verklagsreglur vegna afgreiðslu umsókna komandi starfsár, sem er almanaksárið. Hún skal gera fjárhagsáætlun þar sem m.a. kemur fram heildarúthlutun úr sjóðnum vegna kostnaðar við hjálparliða í ferðalögum það sama starfsár.

gr.

Reglur þessar voru þannig samþykktar á 29. þingi Sjálfsbjargar, lsf. Fyrri reglur um sama efni, falla úr gildi á sama tíma. Breyting á 3. gr. var samþykkt á 33. þingi Sjálfsbjargar lsf 2006.

